

Oficio de Sindicatura: 0275/2024
Asunto: Se remiten dictámenes, solicitando
se presenten en sesión de Ayuntamiento.

Orlando Abraham Martínez Domínguez.
Secretario del Ayuntamiento.
Municipio de San Luis de la Paz, Gto.
Presente.



La que suscribe, Lic. María Magdalena González Otero, Síndica propietaria del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato por el periodo de gobierno 2021 – 2024, así como Presidenta de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 125 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, sirva el presente a efecto de lo siguiente:

Anexo a este documento se remiten diversos dictámenes emitidos dentro de las Comisiones que a continuación se enlistan y en las cuales se resolvieron los siguientes temas:

➤ **Comisión de Servicios Públicos Municipales:**

1. Sesión Ordinaria de fecha 03 de septiembre de 2024. Análisis de petición del C. Luis Felipe Pérez Salinas, tesorero de la Liga Municipal de Fútbol Rápido, A.C. y seguimiento al proceso de compra del horno incinerador para Rastro Municipal.

➤ **Comisión de Agua Potable y Alcantarillado:**

1. Sesión Ordinaria de fecha 03 de septiembre de 2024. Atención a la resolución dictada en relación a las observaciones realizadas por la Jurisdicción Sanitaria al Pozo de Misión de Chichimecas de Abajo.

➤ **Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública:**

1. Sesión Ordinaria de fecha 23 de septiembre de 2024.
 - a) Análisis de la propuesta inicial para el pronóstico de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2025 de la JAPASP.
 - b) Análisis de la propuesta y aprobación de donación de predio para ejecutar la ampliación del jardín de niños de la comunidad El Sauz 3, así como el reconocimiento de vialidades.
 - c) Seguimiento a la solicitud de donación de bien inmueble hecha por la Presidenta de la Asociación Seccional de Ayuda Mutua de Trabajadores Jubilados y Pensionados del IMSS Sección XV León Guanajuato, A.C.

Ante lo anterior, amablemente se solicita que dichos dictámenes sean incluidos en el orden del día de la próxima sesión del Ayuntamiento, a efecto de que los mismos sean considerados para su conocimiento y determinación por el máximo cuerpo rector Municipal.

Sindicatura Municipal



Lo anterior con fundamento en los artículos 78 en sus fracciones I, IX y X, 80 y 81 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; así como en los numerales 23 en su fracción VII, 51, 52, 99 fracción V, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Guanajuato.

Sin otro particular por el momento, agradeciendo de antemano sus atenciones y en espera de que tal dictamen sea tomado en cuenta en el orden del día de la próxima sesión del Ayuntamiento Municipal que corresponda, me suscribo como su atenta y segura servidora.

Atentamente.

San Luis de la Paz, Guanajuato, a 24 de septiembre de 2024



Lic. María Magdalena González Otero
Síndica del Ayuntamiento, y
Presidenta de las Comisiones de Agua Potable y
Alcantarillado; Servicios Públicos Municipales y Hacienda
Patrimonio y Cuenta Pública.

Sindicatura Municipal



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto.

Período de gobierno 2021 – 2024.

Presente.

Quienes suscribimos, miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro del Ayuntamiento Constitucional de San Luis de la Paz, Gto., para el periodo de gobierno 2021 – 2024, con fundamento en lo establecido por los artículos 78 fracción VI, 79 fracción II y 81 y 83 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 51, 52, 99 fracción V, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., nos permitimos presentar a consideración del Pleno el dictamen que contiene asuntos de interés municipal.

ANTECEDENTES.

En fecha 10 diez de octubre de 2021 dos mil veintiuno, en Sesión Solemne se instaló formal y legalmente el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el período de gobierno 2021 – 2024 dos mil veintiuno – dos mil veinticuatro, con la totalidad de sus integrantes, tomando la protesta conforme a lo dispuesto por los artículos 32 treinta y dos, y 33 treinta y tres de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, así como en los numerales 11 once y 12 doce del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Por su parte, el día 10 diez de noviembre de 2022 dos mil veintidós, en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el período de gobierno 2021 – 2024 dos veintiuno – dos mil veinticuatro, asentada en el acta número 044/2022, se aprobó la integración de los miembros que trabajarían en el segundo año de ejercicio de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, quedando conformada por la Licenciada María Magdalena González Otero, con el carácter de Presidenta, el C. Adolfo Villegas Villegas, en su carácter de Secretario, así como por el L.A.E. Jaime Mata Pérez con el carácter de Comisionado.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

CONSIDERANDOS.

Que para estudiar, examinar y proponer alternativas de solución a asuntos de las distintas ramas de la administración municipal, y vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos del H. Ayuntamiento, se organizará el órgano colegiado en Comisiones, según lo dispuesto por el artículo 84 ochenta y cuatro del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Que las Comisiones se integrarán de manera colegiada, por el número de miembros que establezca el Reglamento Interior o el acuerdo de Ayuntamiento, procurando que reflejen pluralidad y proporcionalidad; en cada comisión habrá un Presidente y un Secretario, asimismo, el Ayuntamiento podrá acordar la designación de Comisionados para la atención de los asuntos de la competencia municipal.

Que las Comisiones deben someter a la consideración del H. Ayuntamiento, los asuntos relativos a su competencia, mediante dictámenes o propuestas que se presentarán al Pleno, para su conocimiento o aprobación, según corresponda.

Que el dictamen o propuesta deberá concluir con proposiciones claras y concretas que puedan someterse a votación, según lo dispone el artículo el artículo 105 ciento cinco del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

RESULTANDO.

Que fue turnado por el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato a ésta Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, para su estudio y análisis los informes de actividades del Rastro Municipal, así como de la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

De esta manera, siendo las 10:40 diez horas con cuarenta minutos del día 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, los miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro se reunieron en el salón de Regidores del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto., desarrollándose la sesión de la siguiente forma:

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

PRIMER PUNTO: Lista de presentes.

En atención a lo dispuesto por el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se realiza el pase de lista de asistentes, encontrándose presentes los siguientes miembros del Ayuntamiento:

- Lic. María Magdalena González Otero.
- C. Adolfo Villegas Villegas.

Asimismo, la Presidenta de la Comisión informa que el Regidor Jaime Mata Pérez, presentó el oficio número REG/0230/2024 por el cual hace saber que no le será posible asistir a la presente sesión de Comisión por causas de fuerza mayor, por lo que se sometió a consideración de los presentes el tenerle por justificando su inasistencia a la misma, lo cual fue aprobado por unanimidad de los presentes.

Por otra parte, atendiendo a lo señalado por el artículo 101 ciento uno del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., en la presente sesión de Comisión se autoriza la presencia de los siguientes funcionarios municipales:

- Kristiann Evaristo Ramos Charnichart, director de Rastro Municipal.

SEGUNDO PUNTO: Declaratoria del quórum.

Una vez hecho el pase de lista, en virtud de que se encuentra presente la mayoría de los miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, tal como lo señala el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se declara que hay quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

En este punto se concede el uso de la voz a los miembros de la Comisión para que en caso de así desearlo puedan agendar puntos a tratarse dentro de los asuntos de interés general, lo cual no sucede.

Una vez analizado el orden del día de la presente sesión, y toda vez que no se incluyeron temas dentro de los asuntos de interés general, éste se aprueba por unanimidad de los presentes, para quedar de la siguiente manera:

1. Lista de presentes.
2. Declaratoria de quórum.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Oficio número REG/0227/2024 suscrito por el regidor Jaime Mata Pérez por el cual solicita se analice la petición hecha por el C. Luis Felipe Pérez Salinas, tesorero de la Liga Municipal de Futbol Rápido, A.C.
5. Oficio R.M/301/2024 signado por el director del Rastro Municipal y por el cual remite información respecto al proceso de compra del horno incinerador para el área.
6. Asuntos de interés general.
7. Clausura.

CUARTO PUNTO: Oficio número REG/0227/2024 suscrito por el regidor Jaime Mata Pérez por el cual solicita se analice la petición hecha por el C. Luis Felipe Pérez Salinas, tesorero de la Liga Municipal de Futbol Rápido, A.C.

En este punto se somete a análisis la petición del tesorero de la liga de futbol rápido a fin de que se haga designación de velador para la cancha toda vez que se ha hecho un mantenimiento completo a la misma y buscan que se pueda conservar en las mejores condiciones y evitar vandalismo; por lo que a su vez expresan su compromiso en colocar cámaras de seguridad para la vigilancia constante del espacio.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024**

Ante lo anterior los miembros de la comisión expresan estar de acuerdo y no encontrar inconveniente en que se solicite a Servicios Municipales se designe un velador para la cancha de futbol rápido, por lo que hace a las cámaras de vigilancia igualmente están de acuerdo en que la liga proceda a la instalación siempre y cuando se otorgue acceso al municipio en el monitoreo de las mismas.

Suficientemente agotado el tema y al no haber más manifestaciones por hacer, se ponen a consideración los siguientes **puntos de acuerdo**:

Puntos de acuerdo:

- 1. Por unanimidad de los presentes se propone al Ayuntamiento instruir al director de Servicios Públicos Municipales para que designe un velador en la cancha de futbol rápido para la vigilancia del inmueble.**
- 2. Por unanimidad de los presentes se propone al Ayuntamiento instruir al Secretario del Ayuntamiento a fin de que se informe al C. Luis Felipe Pérez Salinas, tesorero de la Liga Municipal de Futbol Rápido, A.C. sobre la autorización de instalar cámaras de seguridad en la cancha, bajo la condicionante de otorgar acceso permanente al municipio al monitoreo de las mismas.**

QUINTO PUNTO: Oficio R.M/301/2024 signado por el director del Rastro Municipal y por el cual remite información respecto al proceso de compra del horno incinerador para el área.

En este punto se somete a análisis el informe del director del Rastro Municipal respecto a que en la dirección a su cargo no se cuenta con el terreno aprobado para la instalación del horno incinerador ni tampoco con el recurso necesario para la instalación del piso, compra de equipo de gas, el tanque de 1000 kg., contratación

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

e instalación de luz eléctrica y la construcción de estructura de protección; razón por la cual pide se desista de la compra del horno pues dicha compra lleva implícita su instalación por parte del proveedor.

En este sentido los miembros de la comisión refieren que no se considera viable desistir de la compra pues forma parte de una de las observaciones hecha a al municipio y sobre las cuales se corre riesgo hasta de una posible clausura, en todo caso se tendría que buscar hacer un convenio con el proveedor sobre la compra a fin de que él se quede bajo resguardo del horno hasta que se tenga el espacio adecuado para su instalación, por lo que se propone instruir al Comité de Compras para que en conjunto con el departamento jurídico y el director de Rastro Municipal, se realice la compra del horno mediante la firma de un convenio con el proveedor en el que se comprometa a mantener el resguardo del mismo hasta que se tenga el espacio adecuado para su instalación.

Suficientemente agotado el tema y al no haber más manifestaciones por hacer, se pone a consideración el siguiente **punto de acuerdo**:

Puntos de acuerdo:

1. Por unanimidad de los presentes se propone al Ayuntamiento instruir al Comité de Compras para que, en conjunto con el departamento jurídico y el director de Rastro Municipal, se realice la compra del horno mediante la firma de un convenio con el proveedor en el que se comprometa a mantener el resguardo del mismo hasta que se tenga el espacio adecuado para su instalación.

SEXTO PUNTO: Asuntos de interés general.

No se agendaron asuntos de interés general en la presente sesión.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

SÉPTIMO PUNTO. Clausura.

Siendo las 11:13 once horas con trece minutos del día 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, y no habiendo algún otro asunto por tratar, se clausura esta reunión de Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro.

Así lo dictaminó Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, acordando por unanimidad, turnar el presente dictamen, para que sea incluido en el orden del día de la siguiente Sesión del Ayuntamiento Municipal, a efecto de que sea analizado, discutido, y en su caso, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento.

Firman el presente dictamen en la ciudad de San Luis de la Paz, Guanajuato,
a 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro.



Lic. María Magdalena González Otero.



C. Adolfo Villegas Villegas.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto.

Período de Gobierno 2021 – 2024.

Presente.

Quienes suscribimos, miembros de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública del Ayuntamiento Constitucional de San Luis de la Paz, Gto., para el periodo de gobierno 2021 – 2024, con fundamento en lo establecido por los artículos 78 fracción VI, 79 fracción II y 81 y 83 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 51, 52, 99 fracción V, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., nos permitimos presentar a consideración del Pleno el dictamen que contiene diversos asuntos de interés municipal.

ANTECEDENTES.

En fecha 10 diez de octubre de 2021 dos mil veintiuno, en Sesión Solemne se instaló formal y legalmente el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el período de gobierno 2021 – 2024 dos mil veintiuno – dos mil veinticuatro, con la totalidad de sus integrantes, tomando la protesta conforme a lo dispuesto por los artículos 32 treinta y dos, y 33 treinta y tres de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, así como en los numerales 11 once y 12 doce del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Por su parte, el día 10 diez de noviembre de 2022 dos mil veintidós, en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el período de gobierno 2021 – 2024 dos veintiuno – dos mil veinticuatro, asentada en el acta número 044/2022, se aprobó la integración de los miembros que trabajarían en el segundo año de ejercicio de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, quedando conformada por la Lic. María Magdalena González Otero, con el carácter de Presidenta; la Profa. Aidaveth García Monjarás, en su carácter de Secretaria; así

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

como por el L.A.E. Jaime Mata Pérez, el C. Ángel Padrón Rivera, el C. Jacinto Salinas Pérez, el C. Adolfo Villegas Villegas, el Prof. Juan Antonio Torres Ortiz, la L.C.C. Norma Yadira Martínez Solano, y la Profra. Karina Rivera Sánchez, en su carácter de Comisionados.

CONSIDERANDOS.

Que, para estudiar, examinar y proponer alternativas de solución a asuntos de las distintas ramas de la administración municipal, y vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento, se organizará el órgano colegiado en Comisiones, según lo dispuesto por el artículo 84 ochenta y cuatro del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Que las Comisiones se integrarán de manera colegiada, por el número de miembros que establezca el Reglamento Interior o el acuerdo de Ayuntamiento, procurando que reflejen pluralidad y proporcionalidad; en cada comisión habrá un Presidente y un Secretario, asimismo, el Ayuntamiento podrá acordar la designación de Comisionados para la atención de los asuntos de la competencia municipal.

Que la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública deberá ser plural y proporcional, atendiendo al porcentaje de representación de cada partido político en el Ayuntamiento, según lo dispone el artículo 80 ochenta de la Ley Orgánica Municipal para el estado de Guanajuato.

Que las Comisiones deben someter a la consideración del Ayuntamiento, los asuntos relativos a su competencia, mediante dictámenes o propuestas que se presentarán al Pleno, para su conocimiento o aprobación, según corresponda.

Que el dictamen o propuesta deberá concluir con proposiciones claras y concretas que puedan someterse a votación, según lo dispone el artículo el artículo

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

105 ciento cinco del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

R E S U L T A N D O.

Que fue turnado a esta Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, para su estudio y análisis diversos temas de injerencia municipal.

De esta manera, siendo las 10:40 diez horas con cuarenta minutos del día 23 veintitrés de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, los miembros de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública se reunieron en el salón de Regidores del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto., desarrollándose la sesión de la siguiente forma:

PRIMER PUNTO: Lista de presentes.

En atención a lo dispuesto por el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se realiza el pase de lista de asistentes, encontrándose presentes los siguientes miembros del Ayuntamiento:

- I. Lic. María Magdalena González Otero.
- II. L.A.E. Jaime Mata Pérez.
- III. C. Ángel Padrón Rivera.
- IV. C. Adolfo Villegas Villegas.
- V. Profra. Karina Rivera Sánchez.

Asimismo, la Presidenta de la Comisión informa que la Regidora Norma Yadira Martínez Solano presentó el oficio número REG098/2024, por el cual hace saber que no le será posible asistir a la presente sesión de Comisión por causas de fuerza mayor, por lo que se sometió a consideración de los presentes el tenerle por

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

justificando su inasistencia a la misma, lo cual fue aprobado por unanimidad de los presentes.

Por otra parte, atendiendo a lo señalado por el artículo 101 ciento uno del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., en la presente sesión de Comisión se autoriza la presencia de los siguientes funcionarios municipales:

- María Esmeralda Vargas Rangel, en representación del Departamento Jurídico.

SEGUNDO PUNTO: Declaratoria del quórum.

Una vez hecho el pase de lista, en virtud de que se encuentran presentes seis de los nueve miembros de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, tal como lo señala el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se declara que hay quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día.

En este punto se concede el uso de la voz a los miembros de la Comisión para que en caso de así desearlo puedan agendar puntos a tratarse dentro de los asuntos de interés general, solicitando la presidenta de la misma se agende como punto general el análisis de inicio de trabajos sobre las Disposiciones Administrativas del municipio de San Luis de la Paz para el ejercicio fiscal 2025.

Una vez analizado el orden del día de la presente sesión, y toda vez que se incluyó un tema dentro de los asuntos de interés general, éste se aprueba por unanimidad de los presentes, para quedar de la siguiente manera:

1. Lista de presentes.
2. Declaratoria de quórum.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**

Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Oficios AC/DG-0465/2024 y S.H.A -0621/2024 signados por el director de la JAPASP y por el Secretario del Ayuntamiento respectivamente, por medio de las cuales remiten la propuesta inicial para el pronóstico de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2025 de la JAPASP, así como análisis de la propuesta de la Tesorería Municipal.
5. Propuesta y aprobación de donación de predio para ejecutar la ampliación del jardín de niños de la comunidad El Sauz 3, así como el reconocimiento de vialidades.
6. Seguimiento a la solicitud de donación de bien inmueble que realiza la Presidenta de la Asociación Seccional de Ayuda Mutua de Trabajadores Jubilados y Pensionados del IMSS Sección XV León Guanajuato, A.C.
7. Asuntos de interés general.
 - a) Análisis del inicio de trabajos relacionados con las Disposiciones Administrativas para el municipio de San Luis de la Paz para el ejercicio fiscal 2025.
8. Clausura.

CUARTO. Oficios AC/DG-0465/2024 y S.H.A -0621/2024 signados por el director de la JAPASP y por el Secretario del Ayuntamiento respectivamente, por medio de las cuales remiten la propuesta inicial para el pronóstico de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2025 de la JAPASP, así como análisis de la propuesta de la Tesorería Municipal.

Se somete a análisis de esta Comisión la propuesta que realiza la JAPASP sobre el pronóstico de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal del año 2025; así como la propuesta que pudiera ya tener la Tesorería Municipal, siendo menester apuntar que en la presente sesión no se encuentra presente la Tesorera Municipal ni tampoco representante alguno, por ello es que se propone como acuerdo en esta comisión instruir a la Tesorería Municipal a fin de que inicie y presente la propuesta

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

del pronóstico de ingresos y egresos del municipio para el ejercicio fiscal 2025; así como también, en relación a la propuesta del organismo operador, remitirla a la Tesorería Municipal a fin de que realice la revisión correspondiente y estar en posibilidad de aprobarla por parte del Ayuntamiento.

Agotado el tema se somete a votación el punto de acuerdo y es aprobado por unanimidad de los presentes y al no haber más manifestaciones por hacer, se proponen los siguientes puntos de acuerdo:

Por unanimidad de los presentes, se acuerda:

1.- Proponer al pleno del Ayuntamiento instruir a la Tesorería Municipal a fin de que inicie y presente la propuesta del pronóstico de ingresos y egresos del municipio para el ejercicio fiscal 2025.

2. Proponer al pleno del Ayuntamiento instruir a la Secretaría del Ayuntamiento remitir a la Tesorería Municipal la propuesta del pronóstico de ingresos y egresos de la JAPASP a fin de que realice la revisión correspondiente y estar en posibilidad de ser aprobada.

QUINTO. Propuesta y aprobación de donación de predio para ejecutar la ampliación del jardín de niños de la comunidad El Sauz 3, así como el reconocimiento de vialidades.

En relación a este tema la presidenta de la Comisión refiere a los miembros presentes que el delegado de la comunidad El Sauz 3, Jorge Jaramillo Juárez, acudió junto con la C. María Teresa Vázquez Juárez a solicitar aprobación para donar a favor del municipio un predio de propiedad a fin de que se pueda realizar una obra de ampliación del Jardín de Niños de la localidad y solicitando el reconocimiento de las vialidades correspondientes.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

Ante lo anterior, los miembros de la Comisión manifiestan que no encuentran inconveniente ni impedimento para realizar el proceso de donación y que esa obra se pueda realizar, pues es en beneficio de la comunidad e inclusive de las aledañas; solamente en cuanto al reconocimiento de vialidades se propone turnar el tema a la Comisión de Desarrollo Urbano a fin de que se pueda realizar el procedimiento de reconocimiento respectivo, expresándose la aprobación de esta comisión sobre la donación que se propone, acuerdo que es aprobado por unanimidad de los presentes.

Al no haber más manifestaciones por hacer, se propone el siguiente punto de acuerdo:

Por unanimidad de los presentes, se acuerda:

1. Proponer al pleno del Ayuntamiento turnar la petición del delegado de la localidad El Sauz 3 a la Comisión de Desarrollo Urbano a fin de que se realice el procedimiento de reconocimiento de vialidades, al considerarse viable la donación propuesta por la C. María Teresa Vázquez Juárez para realizar obra de ampliación en el Jardín de Niños de la localidad.

SEXTO. Seguimiento a la solicitud de donación de bien inmueble que realiza la Presidenta de la Asociación Seccional de Ayuda Mutua de Trabajadores Jubilados y Pensionados del IMSS Sección XV León Guanajuato, A.C.

En cuanto a este punto, refiere la presidenta de la Comisión que con anterioridad se recibió el dictamen de la inspección realizada por la dirección de Desarrollo Urbano, en la que en concreto se proponía la posibilidad de utilizar para el fin de la asociación una segunda área del predio, que a su consideración resulta con mejores condiciones para el fin que pretenden destinarlo.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

Ante lo anterior es que se propone instruir a la Secretaría del Ayuntamiento a fin de que se informe a la Asociación Seccional de Ayuda Mutua de Trabajadores Jubilados y Pensionados del IMSS Sección XV León Guanajuato, A.C. se haga de su conocimiento el predio que se encuentra disponible a efecto de que manifiesten si aceptan que su petición pueda hacerse sobre dicho inmueble.

Agotado el tema y aprobado por la mayoría de los presentes y al no haber más manifestaciones por hacer, se propone el siguiente punto de acuerdo:

1. Por unanimidad de los presentes, se acuerda proponer al pleno del Ayuntamiento se instruya instruir a la Secretaría del Ayuntamiento a fin de que se informe a la Asociación Seccional de Ayuda Mutua de Trabajadores Jubilados y Pensionados del IMSS Sección XV León Guanajuato, A.C. se haga de su conocimiento el predio que se encuentra disponible a efecto de que manifiesten si aceptan que su petición pueda hacerse sobre dicho inmueble.

SÉPTIMO PUNTO: Asuntos de interés general.

a) Análisis del inicio de trabajos relacionados con las Disposiciones Administrativas para el municipio de San Luis de la Paz para el ejercicio fiscal 2025.

Refiere la presidenta de la comisión que aún y cuando, atendiendo a las fechas, la actual comisión no estará en posibilidad de concluir con el proceso de análisis de las Disposiciones Administrativas se considera importante que los trabajos sobre las mismas sean iniciados; por lo que se propone solicitar a la Tesorería Municipal inicie los trabajos sobre las Disposiciones Administrativas del municipio para el ejercicio fiscal 2025.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024

Agotado el tema se somete a votación el punto de acuerdo y es aprobado por unanimidad de los presentes y al no haber más manifestaciones por hacer, se proponen los siguientes puntos de acuerdo:

Por unanimidad de los presentes, se acuerda:

1.- Proponer al pleno del Ayuntamiento instruir a la Tesorería Municipal a fin de que inicie los trabajos sobre las Disposiciones Administrativas para el municipio de San Luis de la Paz para el ejercicio fiscal 2025.

OCTAVO PUNTO: Clausura.

Siendo las 11:37 once horas con treinta y siete minutos del día 23 veintitrés de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, y no habiendo algún otro asunto por tratar, se clausura esta reunión de Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública.

Así lo dictaminó la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública, acordando por unanimidad, turnar el presente dictamen, para que sea incluido en el orden del día de la siguiente Sesión del Ayuntamiento que corresponda, a efecto de que sea analizado, discutido, y en su caso, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento.

Firman el presente dictamen de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública en la ciudad de San Luis de la Paz, Guanajuato, a 23 veintitrés de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro.


Lic. María Magdalena González Otero



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA**
Sesión de la Comisión de fecha 23 de septiembre de 2024



L.A.E. Jaime Mata Pérez



C. Ángel Padrón Rivera



C. Adolfo Villegas Villegas



Profra. Karina Rivera Sánchez



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto.

Período de gobierno 2021 – 2024.

Presente.

Quienes suscribimos miembros de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Ayuntamiento Constitucional de San Luis de la Paz, Gto., para el periodo de gobierno 2021 – 2024, con fundamento en lo establecido por los artículos 78 fracción VI, 79 fracción II y 81 y 83 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 51, 52, 99 fracción V, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., nos permitimos presentar a consideración del Pleno el dictamen que contiene asuntos de interés municipal.

ANTECEDENTES.

En fecha 10 diez de octubre de 2021 dos mil veintiuno, en Sesión Solemne se instaló formal y legalmente el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el periodo de gobierno 2021 – 2024 dos mil veintiuno – dos mil veinticuatro, con la totalidad de sus integrantes, tomando la protesta conforme a lo dispuesto por los artículos 32 treinta y dos, y 33 treinta y tres de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, así como en los numerales 11 once y 12 doce del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Por su parte, el día 10 diez de noviembre de 2022 dos mil veintidós, en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el periodo de gobierno 2021 – 2024 dos veintiuno – dos mil veinticuatro, asentada en el acta número 044/2022, se aprobó la integración de los miembros que trabajarían en el segundo año de ejercicio de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado, quedando conformada por la Lic. María Magdalena González Otero, con el carácter de Presidenta; el Prof. Juan Antonio Torres Ortiz, en su carácter de Secretario; así

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

como por los C.C. Jacinto Salinas Pérez, C. Adolfo Villegas Villegas, L.A.E. Jaime Mata Pérez, y Profa. Karina Rivera Sánchez, en su carácter de Comisionados.

CONSIDERANDOS.

Que para estudiar, examinar y proponer alternativas de solución a asuntos de las distintas ramas de la administración municipal, y vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos del H. Ayuntamiento, se organizará el órgano colegiado en Comisiones, según lo dispuesto por el artículo 84 ochenta y cuatro del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Que las Comisiones se integrarán de manera colegiada, por el número de miembros que establezca el Reglamento Interior o el acuerdo de Ayuntamiento, procurando que reflejen pluralidad y proporcionalidad; en cada comisión habrá un Presidente y un Secretario, asimismo, el Ayuntamiento podrá acordar la designación de Comisionados para la atención de los asuntos de la competencia municipal.

Que las Comisiones deben someter a la consideración del H. Ayuntamiento, los asuntos relativos a su competencia, mediante dictámenes o propuestas que se presentarán al Pleno, para su conocimiento o aprobación, según corresponda.

Que el dictamen o propuesta deberá concluir con proposiciones claras y concretas que puedan someterse a votación, según lo dispone el artículo el artículo 105 ciento cinco del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

RESULTANDO.

Que fue turnado a esta Comisión de Agua Potable y Alcantarillado, para su estudio y análisis diversos temas.

De esta manera, siendo las 11:45 once horas con cuarenta y cinco minutos del día 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, los miembros de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado se reunieron en el salón de Regidores

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto., desarrollándose la sesión de la siguiente forma:

PRIMER PUNTO: Lista de presentes.

En atención a lo dispuesto por el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se realiza el pase de lista de asistentes, encontrándose presentes los siguientes miembros del Ayuntamiento:

- María Magdalena González Otero.
- Juan Antonio Torres Ortiz.
- Jacinto Salinas Pérez.
- Adolfo Villegas Villegas.
- Karina Rivera Sánchez.

Asimismo, la Presidenta de la Comisión informa que el Regidor Jaime Mata Pérez, presentó el oficio número REG0229/2024, por el cual hace saber que no le será posible asistir a la presente sesión de Comisión por causas de fuerza mayor, por lo que se sometió a consideración de los presentes el tenerle por justificando su inasistencia a la misma, lo cual fue aprobado por unanimidad de los presentes.

SEGUNDO PUNTO: Declaratoria del quórum.

Una vez hecho el pase de lista, en virtud de que se encuentra presente la mayoría de los miembros de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado, tal como lo señala el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se declara que hay quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

En este punto se concede el uso de la voz a los miembros de la Comisión para que en caso de así desearlo puedan agendar puntos a tratarse dentro de los asuntos de interés general, sin que se propongan puntos a tratar.

Una vez analizado y discutido el orden del día de la presente sesión, incluyendo los asuntos de interés general, éste se aprueba por unanimidad de los presentes, para quedar de la siguiente manera:

1. Lista de presentes.
2. Declaratoria de quórum.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Oficio número 5005-6272 suscrito por el director general de Protección contra Riesgos Sanitarios, por el cual remite resolución dictada en relación a las observaciones realizadas al Pozo de Misión de Chichimecas de Abajo.
5. Asuntos Generales.
6. Clausura.

CUARTO PUNTO: Oficio número 5005-6272 suscrito por el director general de Protección contra Riesgos Sanitarios, por el cual remite resolución dictada en relación a las observaciones realizadas al Pozo de Misión de Chichimecas de Abajo.

En relación a este punto la presidenta de la comisión refiere que en su momento se remitieron a la JAPASP y al Departamento Jurídico para que dieran contestación al requerimiento que solicitaba la Jurisdicción Sanitaria en relación a las observaciones hechas al pozo de Misión de Chichimecas, informe que no fue remitido y por ello emiten resolución con apercibimiento al municipio.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

Ante lo anterior el C. Raymundo Martínez refiere que se ha tratado en muchas ocasiones dialogar con los habitantes de la comunidad pero ha sido muy complicado, no aceptan la práctica de algunos procesos y se les ha pedido que el comité brinde la información que se les solicita, sin embargo debido a sus usos y costumbres no permiten la ingerencia del municipio el trabajo de mantenimiento y monitoreo que se debe hacer en el pozo.

Atendiendo a las manifestaciones del personal de la JAPASP y el conocimiento que se tiene de la complejidad del tema que se presenta en la comunidad Misión de Chichimecas se considera necesario que el organismo operador, en conjunto con el departamento jurídico, haga del conocimiento de la autoridad sanitaria la situación que prevalece en la localidad y que las observaciones realizadas no se han generado por falta de atención del personal de la dependencia, ello con el fin de que se puedan establecer soluciones para atender la problemática.

Suficientemente agotado el tema, y al no haber más manifestaciones por hacer, se pone a consideración el siguiente punto de acuerdo:

Puntos de acuerdo:

1. Por unanimidad de los presentes se propone al Ayuntamiento instruir al Departamento Jurídico para que, en conjunto con la JAPASP, emita un informe a la Jurisdicción Sanitaria en el que se le haga saber la situación que se presenta con los pobladores de Misión de Chichimecas y su negativa de atender las observaciones de salud que se hacen sobre el mismo a efecto de que se emitan soluciones a la problemática que se presenta en la localidad.

QUINTO PUNTO: Asuntos Generales.

No se agendaron puntos generales a tratar.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024

SEXTO PUNTO. Clausura.

Siendo las 12:05 doce horas con cinco minutos del día 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro, y no habiendo algún otro asunto por tratar, se clausura esta reunión de Comisión de Agua Potable y Alcantarillado.

Así lo dictaminó la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado, acordando por unanimidad, turnar el presente dictamen, para que sea incluido en el orden del día de la siguiente Sesión del Ayuntamiento que corresponda, a efecto de que sea analizado, discutido, y en su caso, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento.

Firman el presente dictamen en la ciudad de San Luis de la Paz, Guanajuato, a 03 tres de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro.


Lic. María Magdalena González Otero


Profr. Juan Antonio Torres Ortiz

AYUNTAMIENTO 2021-2024

DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 03 de septiembre de 2024



C. Jacinto Salinas Pérez



C. Adolfo Villegas Villegas



Profra. Karina Rivera Sánchez



**SAN LUIS
DE LA PAZ**
SOMOS TODOS
AYUNTAMIENTO 2021-2024

